

Anschlussvereinbarung zum Prozess der Berufs- und Studienorientierung

Meine Zwischenbilanz im Rahmen der Landesinitiative „Kein Abschluss ohne Anschluss“

Zu meiner Person

Vorname

Nachname

Schule

Voraussichtlicher Schulabschluss

Hinweise zum Ausfüllen

Warum wird die Anschlussvereinbarung ausgefüllt?

- Damit du schriftlich festhältst, welche Entscheidung du für den Übergang von der Schule in den Beruf treffen willst und welche weiteren Schritte du unternehmen wirst.
- Damit du weiter gut beraten werden kannst.

Wer füllt die Anschlussvereinbarung aus?

- Du zusammen mit deiner Lehrerin bzw. deinem Lehrer in der Schule

Wann wird die Anschlussvereinbarung ausgefüllt?

- In allen Schulen in der Regel im zweiten Schulhalbjahr der Klasse 9
- In Gesamtschulen und Gymnasien auch in der Oberstufe
- In Berufskollegs

Wie oft wird die Anschlussvereinbarung ausgefüllt?

- In der Regel einmal in der Sekundarstufe I
- Ein zweites bzw. weiteres Mal, wenn du dir beim ersten Mal noch unsicher warst oder sich deine Entscheidung wieder verändert hat.
- Ggf. in der Sekundarstufe II

Wem gehört die Anschlussvereinbarung und wofür kannst du sie nutzen?

- Die Anschlussvereinbarung gehört dir. Sie hilft dir, Wege zu deinem Berufsziel zu finden.
- Du bewahrst sie in deinem Portfolioinstrument, z. B. im Berufswahlpass, auf.

Wo gibt es weitere Informationen?

- www.berufsorientierung-nrw.de

Anschlussvereinbarung zum Prozess der Berufs- und Studienorientierung

Diese Anschlussvereinbarung wurde von mir
in Jahrgang 9, 2. Halbjahr ausgefüllt am:

Änderungen/Ergänzungen wurden von mir vorgenommen

in Jahrgangsstufe 10, 1. Halbjahr

in Jahrgangsstufe 10, 2. Halbjahr

Hinweis:

Anknüpfend an diese Anschlussvereinbarung ist eine weitergehende Anschlussvereinbarung
in der Sekundarstufe II vorgesehen.

1. Mein bisheriger Berufs- und Studienorientierungsprozess

Ich habe bereits eine Vorstellung davon,
was ich später machen möchte

Ich weiß noch nicht,
was ich später machen möchte
(weiter mit Punkt 4)

Ich hatte schon ein Gespräch bei der Berufsberatung/der Agentur für Arbeit/beim Jobcenter:

ja

nein

2. Mein Wunschberuf/Ausbildungsziel

Ich möchte später in folgendem Beruf bzw. Berufsfeld arbeiten:

Bei mehreren Wunschberufen gib bitte deine erste, ggf. zweite bis vierte Wahl an. Welche das
sein können und wie sie genau heißen, findest du im Internet unter: **www.berufenet.arbeitsagentur.de**.
Dort findest du Informationen zu den Berufsfeldern und den Berufsbezeichnungen.

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

3. Mein Weg zu meinem Wunschberuf/Ausbildungsziel

Berufliche Ausbildung als:

1. _____

2. _____

Studium im Fachbereich:

1. _____

2. _____

Um mein Berufsziel zu erreichen, nutze ich – falls erforderlich – folgende Zwischenschritte:

Höherwertiger Schulabschluss (z. B. Hauptschulabschluss nach Klasse 10, Fachoberschulreife, Abitur; ggf. Angaben zur Schulform)

Berufliche Qualifikation (z. B. berufsvorbereitende bzw. Reha-Maßnahme der Bundesagentur für Arbeit*, Praktikum in einem Betrieb)

Berufliche Ausbildung

Sonstiges (z. B. freiwilliges soziales/ökologisches Jahr, Bundesfreiwilligendienst)

* Hierzu ist eine vorherige Beratung durch die Agentur für Arbeit erforderlich.

4. Meine nächsten Aktivitäten

Als nächstes werde ich Folgendes unternehmen oder brauche ich noch folgende Hilfestellung (z. B. Bewerbung schreiben, Praktikumsplatz suchen, Termin bei der Berufsberatung vereinbaren, Beratungsgespräch führen):

Fülle bitte die **Online-Befragung** aus, damit die Angebote in deiner Region besser geplant werden können.

5. Unterschriften

Datum Deine Unterschrift

Diejenigen, die hier unterzeichnen, unterstützen das Ergebnis und deine geplanten Schritte:

Lehrerin/Lehrer: _____
Name und Unterschrift

Eltern/Erziehungsberechtigte/r: _____
Name und Unterschrift

Ggf. weitere Personen, die dich beim Ausfüllen der Anschlussvereinbarung beraten haben:

Berufsberatung: _____
Name und Unterschrift

Jobcenter: _____
Name und Unterschrift

Jugendhilfe: _____
Name und Unterschrift

Schulsozialarbeit: _____
Name und Unterschrift

Berufseinstiegsbegleiter/in: _____
Name und Unterschrift

Weitere Personen, und zwar: _____
Name und Unterschrift